

ふりがな				生年月日	西暦	年	月	日(歳)
氏名				電話番号	-	-		
E-mail	@							
現住所	〒							
帰省先	〒							
学校名				学部				学科
年号	年	月	学歴・職歴					

写真をはる位置

1. 縦 36～40mm
横 24～30mm
2. 本人単身胸から上
3. 裏面のりづけ
4. 裏面に氏名を記入

1. あなたの研究課題・専攻について記入してください。

2. あなたの企業選択基準を記入してください。

3. 学生時代に一番力を入れたことを具体的に記入してください。その中であなたが果たした役割と心がけたことは何ですか。

4. あなたのキャッチフレーズを考え、理由と共に記入してください。

5. 志望する職種／勤務地に○をしてください。(複数回答可)

【 】DTPオペレータ／勤務地：埼玉県さいたま市

【 】IT開発／勤務地：大阪府豊中市

※希望職種／勤務地の【 】内に○を記入してください。

 工場見学希望 (工場見学を希望する場合はチェックをしてください。)

ありがとうございました。このシートを採用担当者宛にお送りください。後日採用担当者よりご連絡差し上げます。

採用応募者の個人情報の取扱いについて

株式会社 廣 濟 堂

<個人情報保護管理者>

取締役 土井 常由

<個人情報苦情・相談窓口>

上岡 正吾

03-3453-0550

株式会社 廣濟堂では、採用選考時にご提供いただく個人情報を、「JIS Q 15001 : 2006（個人情報保護マネジメントシステム－要求事項）」に準じ、次のように取り扱います。

目的

- (1) ご本人の意思により採用選考のためにお預かりしました個人情報（履歴書・成績証明書・卒業見込証明書・健康診断書など）は、採用選考業務に利用することのみを目的とし、その他の目的には一切使用することはありません。

管理

- (2) 個人情報の管理・保護に関しましては、細心の注意をはらい、外部漏洩等がなされないよう、適切な安全対策を講じます。
- (3) 法令および本人同意のある場合を除き、個人情報は、第三者に開示もしくは提供いたしません。業務を委託するために個人情報を委託する場合は、当社の厳正な管理の下で行います。
- (4) 採用選考の結果、採用となった方の情報は入社後に社員情報として管理いたします。なお、貴殿よりご辞退があった場合、及び採用されなかった方の情報は、当該採用選考業務を終了した後、社内ルールにより適切に処分いたします。

照会、訂正、削除

- (5) 採用選考期間中に、ご自身の個人情報に対し、照会、訂正、削除を求められたときは、個人情報に関する個人の権利を尊重し、妥当な範囲でこれに応じます。ご自身の個人情報について照会・訂正・削除等を希望される場合、ご連絡ください。

任意性

- (6) 書類のご提出は任意ですが、ご提出いただかないと適切な採用選考が行えませんのでご了承下さい。

連絡先 03-3453-2360（採用担当）

株式会社廣濟堂

代表取締役社長 浅野 健 殿

上記内容を理解し同意します。

平成 年 月 日

氏名 _____